

令和5年8月24日

北海道札幌市中央区南1条西8丁目1番地  
株式会社札幌日総建  
代表取締役 渡辺 順治 殿

独立行政法人国立高等専門学校機構  
旭川工業高等専門学校  
契約担当役 事務部長 佐々木 尊

## 設計業務成績評定通知書

業務名 旭川工業高専実習工場2改修設計業務

令和5年3月6日契約の上記業務について、設計業務成績評定要領に基づき評定した結果を通知します。

なお、評定の結果に疑問があるときは、当職に対してその疑問の旨を付して、この通知を受けた日から起算して10日（休日を含まない。）以内に書面により説明を求めることができます。

疑問に対する説明は、書面により回答いたします。

### 記

1. 履行期間 令和5年3月7日 ～ 令和5年8月10日
2. 完了検査 令和5年8月22日
3. 評価点 80.5点  
なお、評定項目別評定点は、別表のとおり
4. 本件についての問い合わせ先  
〒071-8142 北海道旭川市春光台2条2丁目1番6号  
独立行政法人国立高等専門学校機構旭川工業高等専門学校 総務課施設係  
TEL 0166-55-8118

別表

業務評定点（総合点）の内訳

業務名	旭川工業高専実習工場2改修設計業務
受注者名	(株)札幌日総建
業務評定点（総合点：減点無し）	80.5 点
業務履行中又は完了時に生じた事由による減点	点
業務完了後に生じた事由による減点	点

業務評定点（総合点：減点無し）の加減点数の評価項目別内訳

評価項目		評価の視点	項目の分類	指標	得点		配点
業務の実施能力	業務実施体制	業務態勢、自主管理	基礎	+ 50	0.50	✓	1.00
	管理技術者の能力	業務の全体把握、工程管理、取組姿勢、責任感の強さ、説明力（プレゼンテーション力）、協調性	基礎	+ 47	0.93	✓	2.00
	主任担当技術者の能力	他分野との調整、工程管理、取組姿勢、責任感の強さ、説明力（プレゼンテーション力）、協調性	基礎	+ 25	0.50	✓	2.00
業務の実施状況	業務履行中の説明資料（途中成果物）に関する評価	記載の程度、途中成果物の内容	基礎	+ 73	2.90	✓	4.00
	調整及び説明、対応の迅速性	基礎：打合せ内容の理解、記録、指示・協議事項への対応 創意工夫：設計提案等の説明（プレゼンテーション力）	基礎	+ 47	0.94	✓	2.00
			創意工夫	-	0.00	✓	-
	与条件の理解、業務への反映（設計提案）	基礎：与条件の理解、円滑な業務遂行、技術的検討、仕様書・基準類の理解、施工に関する一般的な知識 創意工夫：創意工夫、積極的な提案、専門的な知識、法令等の理解、特定行政庁等との調整	基礎	0	0.00	✓	4.00
創意工夫			-	0.00	✓	-	
業務目的の達成度	業務目的の達成度	記載の程度、成果物の内容	基礎	+ 49	9.70	✓	20.00
	課題への対応	課題（物理的条件、社会的条件、要望、コスト）への対応	創意工夫	-	0.00	✓	-
小計（基礎項目）					15.47	✓	35.00
小計（創意工夫項目）					0.00	✓	-
加減点					15.47	✓	35.00
業務評定点					80.47	✓	100

（表の見方）

- 1) 評定点は65点を標準として加減点最大±35点で算出している。
- 2) 加減点数の項目別の配点は、業務内容によって異なる。
- 3) 本業務の受託者が得点した点数を項目別に指標化している。
- 4) 指標は0を標準（加減点なし）とし、-100から+100までの整数で表示している。
- 5) 「創意工夫の余地の小さい業務」については、創意工夫項目の評価を行わない。